



OK-II.531.4.3.2025

## OGŁOSZENIE

**o otwartym konkursie ofert na wybór operatora wojewódzkiego do realizacji działań  
w ramach modułu 2. – Dobrostan społeczności szkolnej  
Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży  
„Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027, ustanowionego Uchwałą nr 60 Rady Ministrów  
z dnia 11 lipca 2025 r. (Monitor Polski Dz.U. 2025 poz. 648).**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), w związku z § 13 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027,

## WOJEWODA MAŁOPOLSKI

**ogłasza w 2025 roku otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego  
z zakresu działalności na rzecz integracji cudzoziemców w ramach modułu 2. – Dobrostan  
społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci  
i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027**

### § 1

1. Zadaniem publicznym jest realizacja działań mających na celu podwyższenie poziomu dobrostanu społeczności szkolnej w szkołach, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z Ukrainy, przez realizację różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic, ich rodziców oraz kadr systemu oświaty, w tym działania służące wzmocnieniu profilaktyki zaburzeń zdrowia psychicznego oraz wzmocnieniu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla przedstawicieli środowiska szkolnego, zwanym dalej: „zadaniem konkursowym”.
2. Termin realizacji zadania konkursowego ustala się od 5 listopada 2025 roku do 31 sierpnia 2027 roku.
3. **Na wykonanie zadania konkursowego w okresie od 5 listopada 2025 roku do 31 sierpnia 2027 roku Wojewoda Małopolski przeznacza środki finansowe w wysokości 8 736 975,00 zł, z tym że:**
  - 1) na wykonanie zadania konkursowego w roku 2025 Wojewoda Małopolski przeznacza środki finansowe w wysokości: 2 751 803,00 zł, do wykorzystania zgodnie z harmonogramem i budżetem realizacji projektu, o którego sfinansowanie ubiega się organizacja pozarządowa;
  - 2) na wykonanie zadania konkursowego w roku 2026 Wojewoda Małopolski przeznaczy środki finansowe w wysokości: 3 233 369,00 zł, do wykorzystania zgodnie z harmonogramem i budżetem realizacji projektu, o którego sfinansowanie ubiega się organizacja pozarządowa;
  - 3) na wykonanie zadania konkursowego w roku 2027 Wojewoda Małopolski przeznaczy środki finansowe w wysokości 2 751 803,00 zł, do wykorzystania zgodnie z harmonogramem i budżetem realizacji projektu, o którego sfinansowanie ubiega się organizacja pozarządowa.



4. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 w ramach modułu 2. będzie udzielane przez operatora wojewódzkiego uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ich rówieśnikom, rodzicom, a także kadrom systemu oświaty w obszarze kształcenia, wychowania i opieki, ze szkół, których organem prowadzącym jest:
- 1) jednostka samorządu terytorialnego;
  - 2) osoba prawna inna niż jednostka samorządu terytorialnego;
  - 3) osoba fizyczna;
  - 4) minister właściwy:
    - a) do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (w odniesieniu do szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego, których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego),
    - b) do spraw rolnictwa,
    - c) do spraw środowiska,
    - d) do spraw gospodarki morskiej,
    - e) do spraw żeglugi śródlądowej.
5. Warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie, że w dniu rozpoczęcia wsparcia w danej szkole objętej wsparciem jest realizowany obowiązek szkolny albo obowiązek nauki przez co najmniej jednego ucznia lub jedną uczennicę z Ukrainy. Spełnienie warunku jest weryfikowane w szczególności na podstawie wykazu szkół kwalifikujących się do otrzymania wsparcia w ramach Programu, udostępnionego przez Koordynatora zarządzającego Programem, tj. Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Wsparciem będzie mogła być objęta również szkoła nie wskazana w wykazie szkół kwalifikujących się do otrzymania wsparcia w ramach Programu, o ile w tej szkole będzie co najmniej jeden uczeń lub jedna uczennica z Ukrainy spełniający obowiązek szkolny albo obowiązek nauki.

## § 2

1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w otwartym konkursie ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą sfery zadania publicznego określonego w art. 4 ust. 1 punkt 14 tej ustawy, tj.: nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania i obejmują teren województwa małopolskiego lub całego kraju w obszarze zgodnym z zakresem rzeczowym przedmiotowego zadania publicznego.
2. W ramach otwartego konkursu ofert dopuszcza się możliwość składania wniosków przez organizacje pozarządowe, które są zarejestrowane poza obszarem województwa małopolskiego, pod warunkiem że wykażą doświadczenie realizacji wsparcia, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i 2 na terenie województwa małopolskiego.
3. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 cytowanej wyżej ustawy, działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.
4. Oferta wspólna wskazuje:
  - 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe;
  - 2) sposób reprezentacji organizacji pozarządowych składających ofertę wspólną wobec organu administracji publicznej.



### § 3

1. Termin złożenia ofert w konkursie upływa **19 września 2025 roku**.
2. Przy składaniu ofert decyduje data wpływu do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
3. Oferty można składać:

- a) osobiście w siedzibie Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie w zaklejonej kopercie z dopiskiem: *„otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz integracji cudzoziemców w ramach modułu 2. – Dobrostan społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027”*, w Punkcie Informacyjnym lub na Dzienniku Podawczym w pok. 24 w godzinach:

poniedziałek 8:00-18:00  
wtorek-piątek 7:30-15:30

- b) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe na adres:

Wydział Organizacji i Kontroli  
Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie  
ul. Basztowa 22  
31-156 Kraków

- c) w wersji elektronicznej, opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi albo profilami zaufanymi, za pośrednictwem:
  - Publicznej Usługi Rejestrowanego Doręczenia Elektronicznego – **PURDE**, adres do e-doręczeń: **AE:PL-63706-53716-FRDUR-17**
  - Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, adres skrytki ePUAP: /ag9300lhke/skrytka
  - na adres e-mail: [urząd@malopolska.uw.gov.pl](mailto:urząd@malopolska.uw.gov.pl)

4. Oferta realizacji zadania konkursowego winna zawierać elementy określone w art. 14 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).
5. Formularz wzoru oferty dostępny jest na stronie internetowej [www.malopolska.uw.gov.pl](http://www.malopolska.uw.gov.pl) – Organizacje pozarządowe / Wzory dokumentów dotyczące współpracy.
6. Do oferty realizacji zadania konkursowego należy dodatkowo dołączyć, jako odrębne dokumenty:
  - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany;
  - 2) pełnomocnictwo – jeżeli osoby reprezentujące oferenta działają na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa;
  - 3) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą



i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł – **zakaz podwójnego finansowania**;

- 4) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
  - 5) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 6) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
  - 7) dokumenty programowe, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 3 tj.: mapa lokalnych zasobów, diagnoza potrzeb oraz pakiet wsparcia dla szkół;
  - 8) oświadczenie potwierdzające zobowiązanie operatora wojewódzkiego do realizacji działania w ramach modułu 2. na poziomie regionalnym z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych, o których mowa w § 5 ust. 6. pkt 1-6 niniejszego ogłoszenia;
  - 9) w przypadku organizacji pozarządowych składających ofertę wspólną, wymaganym załącznikiem jest umowa zawarta między organizacjami pozarządowymi, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego;
  - 10) oświadczenie o braku współpracy z przedstawicielami reżimu rządzącego w Federacji Rosyjskiej lub Republice Białorusi, oraz braku wpisu na listę osób i podmiotów prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których są stosowane środki przewidziane ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
7. Kopie załączonych dokumentów (każda strona) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem – nie dotyczy wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

#### § 4

1. Zlecenie zadania konkursowego odbywać się będzie w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.
2. Dotacja może być przyznana jedynie na sfinansowanie zadania z zakresu działalności statutowej nieodpłatnej lub odpłatnej.
3. Kwotę przekazanej dotacji oraz uzyskane w związku z realizacją zadania przychody, w tym odsetki bankowe od przekazanej dotacji, organizacja pozarządowa zobowiązana jest wykorzystać w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, z tym że:
  - 1) środki finansowe przekazane w roku 2025 nie później niż do 31 grudnia 2025 roku;
  - 2) środki finansowe przekazane w roku 2026 nie później niż do 31 grudnia 2026 roku;
  - 3) środki finansowe przekazane w roku 2027 nie później niż do 14 września 2027 roku.
4. Organizacja pozarządowa ubiegająca się o dotację nie ma obowiązku wniesienia wkładu własnego, zarówno finansowego jak i osobowego, a udział środków finansowych Wojewody Małopolskiego w całkowitym koszcie realizacji zadania konkursowego wynosi 100 %.
5. W kosztorysie realizacji zadania konkursowego nie uwzględnia się wyceny wkładu rzeczowego, a ujęcie tej wyceny w koszcie całkowitym zadania konkursowego spowoduje odrzucenie oferty ze względów formalnych. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego należy natomiast szczegółowo opisać, zgodnie z pkt IV tabela nr 2 formularza wzoru oferty realizacji zadania publicznego.



6. W ofercie realizacji zadania konkursowego podmiot uprawniony zobowiązany jest przedstawić, adekwatny do zakresu i formy realizowanego zadania publicznego, sposób w jaki planuje zapewnić dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, o której mowa w § 8 ust. 2-4 niniejszego ogłoszenia. Brak opisu sposobu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami spowoduje odrzucenie oferty ze względów formalnych. Opis sposobu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami organizacja pozarządowa zamieszcza w części VI. „Inne informacje” pkt 3 formularza wzoru oferty realizacji zadania publicznego.
7. W otwartym konkursie ofert zostanie wybrana tylko jedna oferta organizacji pozarządowej lub organizacji pozarządowych działających wspólnie dotycząca operatora wojewódzkiego do realizacji działań w ramach modułu 2. – Dobrostan społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027.
8. W okresie realizacji zadania publicznego, wszelkie zmiany dotyczące zakresu jego realizacji, z zastrzeżeniem ust. 9 wymagają zawarcia w formie pisemnej aneksu do umowy. O aneksowanie umowy zleceniobiorca może wnioskować najpóźniej do 31 lipca 2027 roku.
9. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w taki sposób, aby wartość przesunięcia nie powodowała zwiększenia poszczególnych pozycji kosztów realizacji działania o więcej niż 10 %, z wyłączeniem kosztów administracyjnych, które nie podlegają zwiększeniu.
10. Rzeczy zakupione ze środków pochodzących z dotacji nie mogą być zbywane przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu, chyba że w umowie określono inaczej.
11. Złożenie oferty w otwartym konkursie ofert nie gwarantuje udzielenia dotacji na sfinansowanie realizacji zadania publicznego.
12. Ofertę realizacji zadania publicznego wraz z wypełnionymi, zgodnie z pouczeniem dotyczącym sposobu wypełniania oferty, oświadczeniami znajdującymi się na końcu formularza podpisują osoby uprawnione do reprezentowania oferenta, a jeśli osoby te działają na podstawie pełnomocnictwa, zobowiązane są załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
13. Oferty złożone po terminie, sporządzone wadliwie (w szczególności: niepodpisane lub podpisane przez osobę nieuprawnioną, złożone na niewłaściwym formularzu), nieczytelne bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, wykraczające poza zadanie konkursowe lub poza ustalony termin realizacji zadania konkursowego, nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
14. Oferty, które nie spełnią kryteriów formalnych, nie podlegają ocenie merytorycznej.
15. Na etapie oceny formalnej organizacja pozarządowa, w terminie wyznaczonym przez Wojewodę Małopolskiego, może zostać wezwana do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień w zakresie spełnienia kryteriów formalnych, z wyłączeniem kryterium dotyczącego terminowości złożenia oferty.
16. W trakcie oceny i opiniowania złożonych ofert pod względem merytorycznym, komisja konkursowa może żądać od wnioskodawców wyjaśnień dotyczących sposobu i zakresu realizacji proponowanego zadania.
17. W ramach niniejszego otwartego konkursu ofert nie dopuszcza się zlecenia realizacji zadania publicznego w sposób określony w art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. poprzez wyłonienie operatora projektu, który następnie zleci realizację całości zadania publicznego realizatorom projektów.

## § 5

1. Realizowane w ramach modułu 2. działania uwzględniają szczególne i zróżnicowane potrzeby środowiska szkolnego, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy (również pochodzenia romskiego) wynikające m.in. z odmienności językowej i kulturowej, doświadczenia traumy wojennej,





trudności edukacyjnych spowodowanych zmianą środowiska edukacyjnego, jak również potrzeby wynikające z niepełnosprawności czy szczególnych uzdolnień ucznia i uczennicy.

2. Wymagania stawiane organizacji pozarządowej przystępującej do konkursu na operatora wojewódzkiego, obejmują co najmniej:
  - 1) posiadanie doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego);
  - 2) posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie województwa małopolskiego, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego). Niniejszy warunek doświadczenia prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą uznany zostanie za spełniony także wtedy, gdy zajęcia te były prowadzone z grupami dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa. Ponadto, wartością pożądaną będzie wykazanie przez organizację pozarządową biorącą udział w konkursie doświadczenia w udzielaniu wsparcia psychospołecznego również dla rodziców i nauczycieli.
  - 3) opracowanie:
    - a) mapy lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin,
    - b) diagnozy potrzeb, uwzględniającej mapę lokalnych zasobów, o której mowa w lit. a, w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w danym województwie w kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych,
    - c) pakietu wsparcia dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierającego opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy, o której mowa w lit. b, potrzeb społeczności szkolnych; pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej wymagania stawiane organizacji pozarządowej przystępującej do konkursu na operatora wojewódzkiego, mogą zostać spełnione łącznie przez organizacje pozarządowe składające ofertę wspólną, co oznacza, że jest możliwe łączenie doświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, posiadanego przez organizacje pozarządowe składające ofertę wspólną oraz wspólne opracowanie przez te organizacje pozarządowe dokumentów programowych, o których mowa w ust. 2 pkt 3 tj.: mapy lokalnych zasobów, diagnozy potrzeb i pakietu wsparcia dla szkół.
4. Dokumenty programowe, o których mowa w ust. 2 pkt 3 tj.: mapę lokalnych zasobów, diagnozę potrzeb oraz pakiet wsparcia dla szkół organizacja pozarządowa opracowuje w trakcie ubiegania się o sfinansowanie zadania konkursowego i składa jako odrębne dokumenty w postaci załączników do oferty.
5. Na podstawie umowy w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego Wojewoda Małopolski przekaze operatorowi wojewódzkiemu środki na realizację co najmniej następujących działań, obligatoryjnie uwzględnionych w ofercie realizacji zadania publicznego:
  - 1) wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy



dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy, w tym:

- a) konsultacje specjalistyczne – konsultacje z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia,
  - b) specjalistyczna pomoc psychologiczna – zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży,
  - c) doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy;
- 2) wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
- a) działania informacyjne skierowane do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy dotyczące promocji korzystania ze wsparcia oraz do rodziców dzieci polskich dotyczące rozumienia specyfiki migracji wojennej,
  - b) organizowanie grup wymiany doświadczeń między rodzicami uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa oraz rodzicami dzieci polskich,
  - c) konsultacje dla rodziców prowadzone m.in. przez asystentów, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów,
  - d) warsztaty językowe z języka polskiego dla rodziców uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
- 3) wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
- a) zapewnienie superwizji grupowych i indywidualnych,
  - b) doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego,
  - c) doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
  - d) wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy,
  - e) wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa,
  - f) konsultacje prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów.
6. Operator wojewódzki zobowiązany jest, a zobowiązanie to potwierdza stosownym oświadczeniem załączonym do oferty realizacji zadania publicznego, do realizacji działania w ramach modułu 2. na poziomie regionalnym m.in. z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych – Państwowy Instytut Badawczy, zwany dalej „IBE-PIB”, materiałów metodycznych dla nauczycieli, w szczególności:
- 1) dotyczących pracy z osobami dotkniętymi traumą wojenną, w tym z zespołem stresu pourazowego (PTSD),
  - 2) wspierających rozwój uczniów i uczennic zdolnych z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy,
  - 3) dotyczących roli i zadań kadry kierowniczej szkół we wspieraniu włączenia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy,



- 4) dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa pochodzenia romskiego, w modelu biopsychospołecznym,
  - 5) dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z niepełnosprawnościami, w modelu biopsychospołecznym,
  - 6) dotyczących specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy.
7. Organizacja pozarządowa przystępująca do otwartego konkursu ofert zobowiązana jest do uwzględnienia i oszacowania w składanej ofercie poniższych mierników stopnia realizacji zadania publicznego:
- liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego;
  - liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego;
  - liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego.
8. Operator wojewódzki nie może otrzymać środków na sfinansowanie działań, o których mowa w ust. 5 pkt 1-3, jeżeli otrzymał na ten cel środki publiczne pochodzące z innych źródeł. Przystępując do otwartego konkursu organizacje pozarządowe składają Wojewodzie Małopolskiemu oświadczenie o braku finansowania ze środków publicznych pochodzących z innych źródeł działań, o których mowa w ust. 5 pkt 1-3. Aktualność oświadczenia organizacji pozarządowych o braku podwójnego finansowania podlega weryfikacji również na etapie rozliczania lub kontroli wykorzystania środków.
9. Przystępując do otwartego konkursu ofert na wyłonienie operatora wojewódzkiego w ramach modułu 2. – Dobrostan społeczności szkolnej Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027, organizacja pozarządowa, w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych, winna uwzględnić w składanej ofercie realizacji zadania publicznego rekomendacje i wytyczne w zakresie:
- 1) zwiększenia dostępności wsparcia psychospołecznego:
    - a) rozszerzanie dostępu do wsparcia psychologicznego poprzez współpracę z systemem oświaty - wsparcie psychologiczne oferowane w ramach projektu powinno uwzględniać i uzupełniać rozwiązania funkcjonujące w tym zakresie w systemie oświaty. Operator wojewódzki powinien uwzględnić współpracę z placówkami oświatowymi, np. poprzez docieranie z informacjami do bezpośrednio zainteresowanych otrzymaniem wsparcia, system przekierowywania osób do dalszej lub specjalistycznej pomocy, umożliwienie dwutorowego wsparcia dzięki zaangażowaniu zewnętrznych specjalistów i włączeniu dodatkowych form wsparcia, realizowanych w szkole i poza nią. Operatorzy we wniosku powinni opisać, jak planują nawiązać i prowadzić współpracę ze szkolnym systemem wsparcia psychologicznego;
    - b) dostępność ekonomiczna - operator wojewódzki może uwzględnić w kosztorysie realizacji zadania środki na sfinansowanie kosztów prywatnych konsultacji psychiatrycznych dla dzieci i młodzieży poniesionych przez rodziców/opiekunów, w szczególności w sytuacjach, gdy potrzebna jest szybka diagnoza lub potwierdzenie orzeczenia wydanego za granicą. W ofercie realizacji zadania Operator powinien określić, w jakich szczególnych przypadkach takie finansowanie usługi będzie możliwe;
    - c) dostępność lokalizacyjna - w zakresie zwiększenia dostępności lokalizacyjnej wsparcia psychologicznego i psychiatrycznego, pożądane będą takie rozwiązania jak:
      - organizowanie wyjazdowych dyżurów specjalistów do mniejszych miejscowości i innych lokalizacji o ograniczonym dostępie do usług, w szczególności tam, gdzie mieszkają większe grupy uchodźców (np. w obiektach zbiorowego zakwaterowania),
      - zapewnianie w uzasadnionych przypadkach transportu dzieciom i ich opiekunom do miejsca świadczenia usług lub pokrywanie związanych z tym kosztów,





- świadczenie części usług w formule online, zwłaszcza w odpowiedzi na brak lokalnych specjalistów lub ograniczoną mobilność odbiorców wsparcia;
  - d) wsparcie w języku beneficjenta - operator wojewódzki powinien współpracować ze specjalistami posługującymi się językiem ukraińskim, ewentualnie rosyjskim. Wsparcie psychologiczne powinno móc być realizowane zarówno poza szkołą (np. w ramach centrum wsparcia, centrum międzykulturowego, siedziby organizacji itp.), jak i – za zgodą dyrektora – na jej terenie, przy czym nie będą to osoby zatrudnione przez szkołę jako psychologowie szkolni, tylko psychologowie ukraińscy współpracujący z organizacją realizującą działania grantowe dla uczniów i uczennic. Takie rozwiązanie pozwoli na zapewnienie uczniom z Ukrainy dostępu do pomocy psychologicznej w języku ojczystym, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa oświatowego i przy wykorzystaniu możliwości współpracy organizacji zewnętrznych z placówkami edukacyjnymi. W ramach zwiększenia dostępności językowej operator wojewódzki powinien także przygotować informacje o ofercie wsparcia dostępnego w ramach projektu w języku polskim oraz w języku ukraińskim;
  - e) funkcjonowanie ucznia w środowisku domowym - operator wojewódzki powinien uwzględnić w ofercie realizacji zadania publicznego poszerzenie oferty wsparcia o prowadzenie konsultacji rodzinnych w sytuacjach, w których warunkiem skutecznej pomocy dziecku jest poprawa funkcjonowania środowiska domowego;
  - f) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym - wartość pożądaną stanowią będą oferty, które uwzględniają wsparcie w postaci konsultacji psychologicznych oraz innych form pracy dotyczących jednoczesnego obejmowania wsparciem dziecka, nauczyciela i rodzica mających na celu zwiększenie skuteczności oddziaływania w sytuacjach wymagających szczególnej uwagi i wsparcia, m.in. takich jak doświadczanie przemocy rówieśniczej;
  - g) funkcjonowanie we własnej wspólnocie kulturowej jako element integracji i profilaktyki dobrostanu ucznia - operator wojewódzki powinien uwzględnić w ofercie realizacji zadania publicznego prowadzenie działań, których celem jest podtrzymanie relacji i integracja uczniów ukraińskich w ramach ich kręgu kulturowego, m.in. tworzenia przestrzeni (w szkole lub poza nią) do wspólnotowych spotkań czy aktywności w grupie rówieśniczej, np. w postaci warsztatów, animacji, grup przygodowych;
  - h) ciągłość wsparcia po kryzysie psychicznym - w ofercie realizacji zadania publicznego pożądane będą rozwiązania sprzyjające zapewnieniu ciągłości i powtarzalności wsparcia psychologicznego dla tych, którzy po kryzysie psychicznym wymagają kontynuacji opieki psychologicznej, również w okresie oczekiwania na specjalistyczne wsparcie. Niezbędne jest zapewnienie w tym okresie takich form pomocy, które mogą być dostępne niezwłocznie, jak krótkie konsultacje pokryzysowe czy spotkania monitorujące;
- 2) zintegrowanego wsparcia członków społeczności szkolnej:
- a) całościowe wsparcie szkoły - wzmocnienie dobrostanu w szkole wymaga działań skierowanych równoległe do uczniów i ich rodziców (cudzoziemskich i polskich) oraz nauczycieli i innych pracowników szkoły. Z tego względu pożądane będą działania obejmujące całą społeczność szkolną, w której uczą się uczniowie z Ukrainy, jak również realizacja kompleksowych programów integracji oraz wsparcia dobrostanu obejmujących uczniów, rodziców i nauczycieli;
  - b) wsparcie skierowane bezpośrednio do uczniów - operator wojewódzki powinien uwzględnić w ofercie realizacji zadania publicznego realizację zajęć psychoedukacyjnych i warsztatów w zakresie rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, w tym z elementami Treningu Umiejętności Społecznych dla uczniów w szkołach, w których uczą się uczniowie z Ukrainy. Takie działania mogą być realizowane np. w ramach zajęć z wychowawcą lub w ramach dodatkowych warsztatów i zajęć pozalekcyjnych;
  - c) doraźne wsparcie warsztatowe dla nauczycieli - oferta realizacji zadania publicznego powinna uwzględniać wsparcie dla nauczycieli w formie konsultacji indywidualnych



- (stacjonarnych lub online), ale przede wszystkim konsultacji grupowych (stacjonarnych lub online) oraz krótkich form warsztatowych dla zespołów nauczycielskich;
- d) regularne wsparcie dla kadry jako element stałej pracy szkoły - oferta realizacji zadania publicznego powinna uwzględniać prowadzenie regularnych działań sprzyjających wspólnej refleksji, obniżeniu stresu i wzmacnianiu odporności psychicznej wśród nauczycieli i asystentów międzykulturowych. Istotne wsparcie mogą stanowić także działania bezpośrednio wzmacniające odporność psychiczną nauczycieli i asystentów międzykulturowych, narażonych na dodatkowe obciążenie emocjonalne, wypalenie, retraumatyzację, np. warsztaty dobrostanu psychicznego dla kadry szkół czy krótkie, regularne sesje antystresowe w szkole;
  - e) wzmocnienie roli rodziców w procesie wychowawczym i integracyjnym - oferta realizacji zadania publicznego powinna uwzględniać prowadzenie działań skierowanych do rodziców, w tym warsztatowych i grupowych form wsparcia nastawionych na rozwój umiejętności wychowawczych, budowanie odporności psychicznej oraz nastawionych na pracę i współpracę z innymi rodzicami z danej klasy i szkoły, w tym poprzez pracę nad stereotypami i różnicami kulturowymi. W kosztorysie oferty warto zaplanować warsztatowe formy wsparcia, takie jak treningi umiejętności rodzicielskich, grupy wsparcia dla rodziców (prowadzone w języku polskim i ukraińskim - z możliwością organizowania wspólnych sesji międzygrupowych), w tym warsztaty międzykulturowe z elementami pracy nad stereotypami, różnicami wychowawczymi i doświadczeniem migracji wojennej.

## § 6

1. Ze środków pochodzących z dotacji może zostać sfinansowany koszt:
  - poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów; racjonalnie skalkulowany w oparciu o ceny rynkowe;
  - niezbędny dla osiągnięcia założonego rezultatu;
  - bezpośrednio związany z realizowanym zadaniem i niezbędny do jego realizacji;
  - poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - poniesiony w okresie kwalifikowalności kosztów tj. w okresie realizacji zadania określonym w zawartej umowie o powierzenia realizacji zadania publicznego;
  - zgodny z zawartą umową;
  - przewidziany w ofercie lub zatwierdzonym zaktualizowanym kosztorysie i harmonogramie zadania publicznego;
  - faktycznie poniesiony, udokumentowany i możliwy do zidentyfikowania w ewidencji księgowej (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura, rachunek lub inny dokument księgowy zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości).
2. W ramach realizacji zadania publicznego możliwe będzie sfinansowanie, w szczególności:
  - 1) kosztów działań, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 1, tj.:
    - a) kosztów zorganizowania i prowadzenia indywidualnych lub grupowych konsultacji specjalistycznych, w tym: konsultacji z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia;
    - b) kosztów niesienia indywidualnej lub grupowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, w tym poprzez zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim oraz kosztów współpracy z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży;
    - c) kosztów zorganizowania i prowadzenia indywidualnego lub grupowego doradztwa zawodowego i wsparcia w procesie wejścia na rynek pracy starszych roczników uczniów



i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;

- 2) kosztów działań o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 2, tj.:
    - a) kosztów prowadzenia działań informacyjnych skierowanych do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy dotyczących promocji korzystania ze wsparcia oraz do rodziców dzieci polskich dotyczących rozumienia specyfiki migracji wojennej;
    - b) kosztów organizowania grup wymiany doświadczeń między rodzicami uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa oraz rodzicami dzieci polskich;
    - c) kosztów zorganizowania i oferowania konsultacji dla rodziców prowadzonych m.in. przez asystentów, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów;
    - d) kosztów zorganizowania i prowadzenia warsztatów językowych z języka polskiego dla rodziców uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
  - 3) kosztów działań o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 3, tj.:
    - a) kosztów zapewnienia supervizji grupowych i indywidualnych;
    - b) kosztów doradztwa, konsultacji i wsparcia w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego;
    - c) kosztów doradztwa i konsultacji w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów;
    - d) kosztów w zakresie wsparcia w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy;
    - e) kosztów w zakresie wsparcia w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
    - f) kosztów konsultacji prowadzonych przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów;
  - 4) innych niezbędnych, merytorycznie uzasadnionych kosztów wynikających z zakresu rzeczowego i formy realizacji zadania konkursowego, a zwłaszcza kosztów dotyczących działań uwzględnionych w rekomendacjach i wytycznych, o których mowa w § 5 ust. 9.
3. Środki udzielonej dotacji na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone, w szczególności na:
- a) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej oraz sfinansowanie inwestycji związanych z budową nowych obiektów, a także zakup infrastruktury;
  - b) zakup pojazdów;
  - c) podatek od wartości dodanej (VAT) – chyba, że nie ma prawnej możliwości odzyskania;
  - d) zakup mebli i sprzętu z wyjątkiem przypadków, w których taki zakup jest konieczny do osiągnięcia celu zadania publicznego lub wartość tych przedmiotów jest całkowicie amortyzowana w trakcie operacji, lub ich zakup jest najbardziej opłacalną opcją;
  - e) odsetki od zadłużenia, odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań, koszty kar i grzywien, spłatę zaległych zobowiązań finansowych podmiotu składającego ofertę;
  - f) koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych;
  - g) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji;
  - h) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
  - i) rozliczony notą księgową koszt zakupu środka trwałego będącego własnością Operatora Wojewódzkiego lub prawa przysługującego Operatorowi Wojewódzkiemu;
  - j) nagrody jubileuszowe przeznaczone dla personelu zadania publicznego;
  - k) odprawy pracownicze przeznaczone dla personelu zadania publicznego;
  - l) wpłaty dokonywane na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu



- osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.), w tym wpłaty dokonywane przez stronę trzecią;
- m) świadczenia na rzecz personelu projektu realizowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
- n) zakup napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych, w tym e-papierosów.
4. Ze środków pochodzących z dotacji mogą być finansowane koszty związane z obsługą zadania publicznego **na poziomie nie wyższym niż 10% środków pochodzących z dotacji**, w szczególności z przeznaczeniem na:
- koszty koordynatora lub kierownika zadania publicznego oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie zadania publicznego lub prowadzenie innych działań administracyjnych w ramach zadania publicznego, w tym koszty wynagrodzenia tych osób, wyposażenia ich stanowiska pracy, ich przejazdów, delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby;
  - koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna, w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki;
  - koszty obsługi księgowej (wynagrodzenia osób księgujących wydatki w ramach zadania publicznego, w tym zlecenia prowadzenia obsługi księgowej projektu biura rachunkowego);
  - koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną zadania publicznego;
  - wydatki związane z otwarciem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz realizacji zadania publicznego subkonta na rachunku płatniczym lub odrębnego rachunku płatniczego;
  - działania informacyjno-promocyjne w ramach zadania publicznego (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych, utworzenie i prowadzenie strony internetowej o zadaniu publicznym, oznakowanie zadania publicznego, plakaty, ulotki, itp.);
  - amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o których mowa w lit. a-d;
  - opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za sprząatanie, ochronę, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną zadania publicznego;
  - koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną zadania publicznego;
  - koszty biurowe związane z obsługą administracyjną zadania publicznego (np. zakup materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych, koszty usług powielania dokumentów);
  - koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy;
  - koszty ubezpieczeń majątkowych.

## § 7

1. Oferty podmiotów uprawnionych spełniające wymogi formalne oceniane będą pod względem merytorycznym, a przy ocenie realizacji zadania konkursowego stosowane będą następujące kryteria:

| l.p. | KRYTERIA MERYTORYCZNE – OBLIGATORYJNE:                                                                                                                                                                                                                           |         |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.   | - posiadanie doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego) | TAK/NIE |
| 2.   | - posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie danego województwa, mających na celu ich integrację w                                                                                  | TAK/NIE |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|    | środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego)                                                                                                                                                                                                                                                         |         |
| 3. | - opracowanie i załączenie do oferty diagnozy, mapy potrzeb i pakietu proponowanych działań, określonych w pkt. 5.2.3.5 pkt. 3 Programu                                                                                                                                                                                                                                                                            | TAK/NIE |
| 4. | - zobowiązanie do realizacji działania w ramach modułu 2. na poziomie regionalnym z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych, o których mowa w pkt 5.2.2.2. pkt 4 Programu                                                                                                                                                              | TAK/NIE |
| 5. | - uwzględnienie w ofercie poniższych mierników stopnia realizacji zadania publicznego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego;</li> <li>• liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego;</li> <li>• liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego.</li> </ul> | TAK/NIE |

2. Oferty podmiotów uprawnionych, które nie spełnią kryteriów merytorycznych obligatoryjnych, nie podlegają dalszej ocenie przy zastosowaniu kryteriów merytorycznych ocenianych punktowo, tj.:

| I.p.                                                                                                                                                                                                 | KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENIANE PUNKTOWO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Liczba punktów |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>I Ocena możliwości realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży - Modułu 2 - Dobrostan społeczności szkolnej:</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
| <b>1) możliwość realizacji zadania publicznego w tym:</b>                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
| 1.                                                                                                                                                                                                   | - doświadczenie merytoryczne oferenta w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa – maksymalnie - <b>5 pkt</b> ;<br>- doświadczenie merytoryczne oferenta w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie danego województwa, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym - maksymalnie – <b>5 pkt</b> ;<br>- potencjał kadrowy - maksymalnie - <b>5 pkt</b> ;<br>- potencjał organizacyjny – maksymalnie - <b>5 pkt</b> ;                                       | Max. 20 pkt.   |
| <b>2) proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
| 2.                                                                                                                                                                                                   | <b>A – ocena dokumentów załączonych do oferty realizacji zadania publicznego:</b><br>a) <b>mapy lokalnych zasobów:</b> instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin – maksymalnie – <b>5 pkt</b> ;<br>b) <b>diagnozy potrzeb</b> , uwzględniającej mapę lokalnych zasobów, o której mowa w lit. a, w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w danym województwie w |                |





|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|    | <p>kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych – <b>10 pkt</b>;</p> <p>c) <b>pakietu wsparcia dla szkół</b>, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierającego opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy, o której mowa w lit. b, potrzeb społeczności szkolnych; pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty – maksymalnie <b>-10 pkt</b>;</p> <p><b>Dokumenty wskazane w lit. a, b, c powinny również uwzględniać uczniów i uczennice z Ukrainy pochodzenia romskiego – o ile dotyczy.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Max. 25 pkt.</p> |
| 3. | <p><b>B - zgodność oferty z zakresem przedmiotowym konkursu min.:</b></p> <p>a) w zakresie wsparcia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy – minimum zadań określone w Programie.</p> <p><b>Ocenie będą podlegały:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – maksymalnie – <b>6 pkt</b>;</li> <li>– ocena harmonogramu planowanych działań - maksymalnie - <b>3 pkt</b>;</li> <li>– spójna logika interwencji (w tym zgodność z załączoną diagnozą potrzeb) - maksymalnie – <b>3 pkt</b>;</li> <li>– kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego- <b>3 pkt</b>;</li> </ul> <p>b) w zakresie wsparcia rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy – minimum zadań określone w Programie.</p> <p><b>Ocenie będą podlegały:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – <b>4 pkt</b>;</li> <li>– zgodność opisu zadania z harmonogramem - <b>2 pkt</b>;</li> <li>– spójna logika interwencji - <b>2 pkt</b>;</li> <li>– kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – <b>2 pkt</b>.</li> </ul> | <p>Max. 35 pkt.</p> |



|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                | <p>c) w zakresie wsparcia kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - minimum zadań określone w Programie.</p> <p><b>Ocenie będą podlegały:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – <b>4 pkt</b>;</li> <li>- zgodność opisu zadania z harmonogramem - <b>2 pkt</b>;</li> <li>- spójna logika interwencji - <b>2 pkt</b>;</li> <li>- kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – <b>2 pkt</b>.</li> </ul> |                      |
| 4.                                                                                                                                             | <p><b>C - wskaźniki zaplanowane do osiągnięcia w ramach realizacji zadania publicznego w kontekście przedstawionej diagnozy potrzeb oraz kalkulacji kosztów:</b></p> <p>Oferta powinna zawierać co najmniej poniższe mierniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego;</li> <li>- liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego;</li> <li>- liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Max. 10 pkt.         |
| <b>II Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |
| 5.                                                                                                                                             | <p><b>Ocenie będą podlegały:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adekwatność i realność planowanych kosztów – <b>10 pkt</b>,</li> <li>- przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów – <b>10 pkt</b>,</li> <li>- gospodarność wydatków, w tym racjonalność i wysokość wynagrodzeń – <b>10 pkt</b>.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Max. 30 pkt.         |
| <b>Razem</b>                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Max. 120 pkt.</b> |

## § 8

1. Zadanie konkursowe realizowane będzie zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwałą nr 60 Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 (M. P. z 2025 r. poz. 648), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 946) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, Wieloletnim programem współpracy Wojewody Małopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2023-2025, złożoną ofertą realizacji zadania publicznego oraz zawartą umową o powierzenie realizacji zadania publicznego.
2. W trakcie realizacji zadania konkursowego na podstawie umowy zawartej z Wojewodą Małopolskim, poprzez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień, podmiot uprawniony zobowiązany jest do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami



dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej w takim stopniu, jaki jest możliwy, wykonalny i uzasadniony w stosunku do zakresu rzeczowego zadania konkursowego przy uwzględnieniu minimalnych wymagań określonych w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411).

3. W indywidualnym przypadku, jeżeli podmiot uprawniony nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, wówczas jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny polegający w szczególności na zapewnieniu wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, lub wprowadzeniu takiej organizacji podmiotu uprawnionego, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.
4. W przypadku gdy podmiot uprawniony nie jest w stanie zapewnić dostępności cyfrowej elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, zapewnia alternatywny sposób dostępu do tego elementu polegający w szczególności na zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, lub za pomocą tłumacza języka migowego, lub tłumacza-przewodnika.
5. Wszystkie podmioty zaangażowane w realizację Programu są obowiązane do wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych dotyczących informowania społeczeństwa w odpowiedni sposób o korzystaniu z dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu, zgodnie z informacjami oraz wyjaśnieniami przygotowanymi przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania dla podmiotów realizujących zadania w ramach Programu oraz zasadami opisanymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji wydany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Szczegółowe wyjaśnienia w zakresie informacji i promocji w programie Przyjazna Szkoła dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakładce: Rządowy program wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027.

## § 9

1. Oferty oceniane i opiniowane będą przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Wojewody Małopolskiego.
2. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ administracji rządowej wchodzi przedstawiciele tego organu.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w ocenie i opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadania publicznego, którego dotyczy otwarty konkurs ofert. Osoby te mogą w szczególności uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz wydawać opinie.
6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli:
  - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub



- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu, o którym mowa w ust. 3 lub 4 niniejszego ogłoszenia.
7. Przy zgłaszaniu do składu komisji konkursowej osób, o których mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio uregulowania zawarte w § 3 ust. 1-3 i 7 niniejszego ogłoszenia.
8. Osoby wskazane do składu komisji konkursowej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie muszą legitymować się pisemną rekomendacją minimum trzech podmiotów uprawnionych, prowadzących działalność statutową w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji lub oświaty i wychowania.
9. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w terminie do 20 października 2025 roku poprzez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie w zakładce Ogłoszenia / Ogłoszenia różne oraz na stronie internetowej MUW [www.malopolska.uw.gov.pl](http://www.malopolska.uw.gov.pl) w zakładce Organizacje pozarządowe / Otwarte konkursy ofert oraz w zakładce Komunikaty.
10. Wojewoda Małopolski, po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej oceniającej i opiniującej oferty, podejmie decyzję o udzieleniu dotacji. Od podjętej decyzji organizacji pozarządowej ubiegającej się o sfinansowanie realizacji zadania publicznego nie przysługuje odwołanie.

## § 10

Wojewoda Małopolski w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim nie realizował zadań publicznych tego samego rodzaju, a w związku z tym nie przekazywał dotacji organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania publicznego będącego przedmiotem niniejszego ogłoszenia.

Dokument podpisany elektronicznie przez:

I Wicewojewoda Małopolski

*Elżbieta ACHINGER*